

Die „DieApart GmbH“ vermietet seit vielen Jahren erfolgreich möblierte Apartments unter der Marke „Apartments am Brandenburger Tor“ in exklusiver Lage im Herzen von Berlin.

Wir betreiben derzeit fast 400 komfortabel ausgestattete Apartments in verschiedenen Größen in der Kurzzeit- und Langzeitvermietung.

Alleinreisende Privat- oder Geschäftsreisende, Paare, Familien und Reisegruppen finden in unseren Apartments eine ideale Unterkunft.

Unser größtes Anliegen ist das Wohlergehen unserer Gäste und unseres Teams. In den nächsten Jahren wollen wir weiterwachsen und unser Team verstärken.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte und empathische Persönlichkeit, die uns im ´Zahlenwerk´ unseres Unternehmens unterstützt als

Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Teilzeit oder Vollzeit

Ihr Aufgabenbereich:

- Erfassung, Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Debitoren und Kreditoren unter Beachtung der Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung
- Bearbeitung der Anlagenbuchhaltung und der Abschreibungen
- Erstellung von Ausgangsrechnungen, Rechnungsprüfung, Mahnwesen
- Bildung von Rückstellungen und Rechnungsabgrenzungen
- Kassenbuchführung
- Erstellung von BWA´s/ Monatsabschlüssen
- Vorbereitung von Zahlläufen und Durchführung des Zahlungsverkehrs nach dem Vier-Augen-Prinzip
- Klärung offener Posten und Differenzen mit den jeweiligen Fachbereichen
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Bei Bedarf Führen von Korrespondenz mit Kunden und Lieferanten
- Liquiditätsplanung in Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung

- Vorbereitung von Steuererklärungen und Jahresabschlüssen
- Aufbereitung von Statistiken und Auswertungen für die Geschäftsführung und den Gesellschafter
- Stammdatenpflege/ Archivierung und Aktenpflege

Ihr Profil:

- Sie haben eine Ausbildung als Finanzbuchhalter und besitzen sehr gute Kenntnisse im Steuerrecht
- Sie sind sehr erfahren im Umgang mit DATEV
- Sie haben eine selbständige, strukturierte Arbeitsweise und sind kommunikationsstark
- Ihr Handeln ist geprägt von hohem Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Sie sind ein aufgeschlossener Mensch, der gerne in einem internationalen Team arbeitet
- Ihr Auftreten ist sicher und höflich
- Sie besitzen sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Sie haben ein polizeiliches Führungszeugnis ohne Eintragung

Wir bieten:

- Ein ausgezeichnetes Betriebsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Eine umfangreiche Einarbeitung in das Tätigkeitsfeld und regelmäßige Beurteilungsgespräche
- Eine sehr abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit innerhalb eines motivierten, aufgeschlossenen internationalen Teams
- Spielraum für eigene Ideen
- Jobticket
- Freie Getränke
- Bonus für „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“
- Gemeinsame Mitarbeiter Events

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung und Ihre Gehaltsvorstellung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an Frau Yamama Turay per E-Mail: bewerbung@apartments-mitte.de.

Bei Fragen können Sie uns gern telefonisch unter Tel.: (030) 200 757-0 erreichen.